



Ofício Circular CREF7 nº 017/2016.

Brasília, 18 de agosto de 2016.

Ilmo(a). Sr(a). Proprietário(a) e/ou Responsável Técnico,

Sirvo-me do presente para informar as orientações quanto aos procedimentos administrativos para **Renovação do Certificado e Certidão de Habilitação Legal (CHL)** de Pessoa Jurídica.

No **mês de vencimento** do Certificado e CHL, o representante legal e/ou responsável técnico poderá solicitar a renovação mediante a entrega dos documentos abaixo especificados:

- a) Quadro atualizado dos profissionais que atuam no estabelecimento com respectivos números de CREF, **com a data do mês da renovação**. Este formulário encontra-se disponível no link <http://www.cref7.org.br/documentos/formulario-cref7/> (**ATUALIZAÇÃO DE QUADRO TÉCNICO**);
- b) Apresentação dos Termos de Compromisso de Estágio, constando o curso frequentado pelo estudante e declaração de escolaridade do semestre vigente – **Estes documentos deverão ficar disponíveis no estabelecimento para a fiscalização**;
- c) Apresentação da Grade Horária, contendo **TODAS AS MODALIDADES** ofertadas no estabelecimento, especificando:
 - Dia da semana
 - Horário
 - Nome e registro do profissional responsável pela modalidade e horário
 - Estagiário, se houver, com nome do supervisor e CREF
 - Terceirizado, se houver, especificar nome e CREF

Observações:

1. Ao final da grade horária inserir o nome, o número de registro e a assinatura do Responsável Técnico com os respectivos dias e horários que atua no estabelecimento.
2. A Grade Horária deverá ficar afixada em local visível ao público, conforme Lei Distrital 2.185/1998 (Art. 6º) e Res. CONFEF 052/2002 (Art. 6º).

- d) Apresentação do cartão de CNPJ emitido no mês da renovação, e se for o caso, a última alteração no contrato social;
- e) Termos de Responsabilidade Técnica e de Ciência atualizados. Os formulários estão disponíveis no *link* <http://www.cref7.org.br/wp-content/uploads/2015/11/TERMO-DE-RESPONSABILIDADE-E-TERMO-DE-CI%C3%80NCIA.pdf>
- f) Assinatura do Termo de Ciência que será entregue pelo atendimento no ato da Renovação do Certificado;
- g) O Responsável Técnico e a Pessoa Jurídica deverão estar em dia com suas obrigações estatutárias junto ao Conselho.

Qualquer dúvida entre em contato por telefone ou e-mail: 3426-5400 ou atendimento@cref7.org.br ou cref7@cref7.org.br

O Conselho Regional de Educação Física da 7ª Região está à disposição para melhor atendê-lo.

Atenciosamente,



Patrick Novaes Aguiar
CREF 003132-G/DF
Presidente – CREF7/DF